

До наказу по ЦРД «Надія» ЗМР
від 28.08.2026 р. № 131 р

ЖУРНАЛ
реєстрації повідомлень про можливе порушення академічної доброчесності

Розпочато: «___» _____ 20__ року

Закінчено: «___» _____ 20__ року

Відповідальна особа: _____

№	Дата надходження	Реєстраційний №	Заявник*	Особа, щодо якої надійшло повідомлення	Короткий зміст повідомлення	Рішення про початок / інший спосіб реагування	Дата та № рішення за результатами розгляду	Результат розгляду	Примітка
1									
2									
3									
4									
5									

* У разі анонімного повідомлення зазначається: «**анонімне**».

Умовні позначення для граfi «Рішення»:

- 1 — факт порушення не підтверджено;
- 2 — факт порушення встановлено;
- 3 — матеріалів недостатньо для встановлення факту порушення;
- 4 — повідомлення передано за належністю;
- 5 — інше рішення відповідно до законодавства.

Примітки щодо ведення журналу

Журнал ведеться в паперовій та/або електронній формі відповідно до рішення керівника закладу.

Кожному повідомленню присвоюється окремий реєстраційний номер.

Записи в журналі здійснюються послідовно, без пропусків номерів та необґрунтованих виправлень.

У журналі не зазначаються відомості, які не потрібні для реєстрації та розгляду повідомлення.

Доступ до журналу та матеріалів розгляду надається лише особам, які мають відповідні повноваження, з дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

Строк зберігання журналу та матеріалів розгляду визначається відповідно до законодавства у сфері архівної справи, діловодства та номенклатури справ закладу.

Відповідальна особа за ведення журналу:

_____/_____
(підпис) (ПІБ)